



Die Falkenstein Forstmanagement GmbH, mit Sitz in Löwenstein ist ein privates Unternehmen der Nachhaltigkeitsbranche auf Wachstumskurs.

Wir betreiben Forstwirtschaft auf unseren eigenen Waldflächen und sind deutschlandweit tätig. Für die Verwaltung und das Rechnungswesen an unserem Hauptstandort in Eschenau bei Heilbronn, besetzen wir 2x die Stelle

Mitarbeiter in der Verwaltung und Rechnungswesen (m,w,d)

Wir bieten:

- Klare Ziele
- Selbständiges Arbeiten
- Breites Aufgabenspektrum
- Regelmäßigen und vertrauensvollen Kontakt zu Geschäftsführung und Aufsichtsrat
- Leistungsgerechte Bezahlung
- unbefristetes Arbeitsverhältnis

Sie bieten:

- Erfahrung im Rechnungswesen, gerne auch mit Branchenerfahrung aus der Land- und Forstwirtschaft, jedoch auch branchenfremd
- Ordentliche Prüfungsergebnisse
- Empathie
- Souveräner Umgang mit unseren Kunden, Kollegen, Gesellschaftern
- Digitale Kompetenz und Bereitschaft
- Führerschein Klasse B
-

Ihre künftigen Aufgaben:

- Eigenständiges Führen des HGB-Rechnungswesen mit Fokus auf Steuern und Controlling
- Inventarisierung
- Digitalisierung der betrieblichen Geschäftsabläufe
- Führung weiterer Mitarbeiter im Rechnungswesen und in der Verwaltung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den gängigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail bis 30.07.2021 an glasauer@falkenstein-forst.de Ansprechpartner: Herr Glasauer.

Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt. Entstandene Kosten werden nicht erstattet.